



ประกาศศูนย์ฝึกตำรวจ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและ สาระสำคัญของสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน ของรัฐ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

ศูนย์ฝึกตำรวจ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่  มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พลตำรวจตรี

(อำนาจ เดชบุญเหลือ)

ผู้บังคับการศูนย์ฝึกตำรวจ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
 ประจำปีงบประมาณที่ ๑ ( เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ )

ศูนย์ฝึกตำรวจ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ

ลำดับที่	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผล สนับสนุน
				วันที่	เลขที่	
๑	นายไชยพงศ์ รุ่งเจริญยานนท์	จ้างเหมาเจ้าหน้าที่ดูแลสรวายน้ำขี้จันทดา เดือน ต.ค.๖๗	๗,๔๕๐.๐๐	๒๖ ก.ย.๖๗	ใบสั่งจ้างที่ ศฝต.๑๒๐/๖๗	๑
๒	นางสาวปณัสญา หอมกรุ่น	จ้างเหมาช่างชุดเครื่องนอน จำนวน ๑๒๘ ชุด	๒,๕๖๐.๐๐	๒ ต.ค.๖๗	ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน	๒
๓	นายทวี สวงงาม	จ้างทำป้ายไวบิล จำนวน ๑ ป้าย	๕๐๐.๐๐	๑๑ ต.ค.๖๗	ใบส่งสินค้า	๑
๔	นางสาวหนึ่งฤทัย บุญทอง	ซื้อของที่ระลึก จำนวน ๑ ชิ้น	๑,๐๐๐.๐๐	๑๑ ต.ค.๖๗	ใบส่งสินค้า	๑
๕	ร้านอาหารพาณิชย์	ซื้อวัสดุ จำนวน ๒ รายการ การจัดงาน "วันตำรวจ"	๔,๒๙๐.๗๐	๑๕ ต.ค.๖๗	ใบส่งของ เลขที่ ๓๐๕๕๗	๒
๖	นางสาวปณัสญา หอมกรุ่น	จ้างเหมาช่างชุดเครื่องนอน จำนวน ๑๒๙ ชุด	๒,๕๕๐.๐๐	๒๕ ต.ค.๖๗	ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน	๒
๗	นายจรรย์นทร เลื่อนแก้ว	จ้างเหมาเปลี่ยนท่อยางถึงเอกรอระอาคารหอพัก ศฝต.	๒,๕๐๐.๐๐	๓๑ ต.ค.๖๗	ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน	๒
๘	นายวีระชัย จันทร์ดี	จ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูลเอกรอระอาคารหอพักศฝต.	๔,๘๐๐.๐๐	๓๑ ต.ค.๖๗	บิลเงินสด เล่มที่ ๐๐๐๕ เลขที่ ๐๒๓๐	๒
๙	นางสาวสุวรรณี เลือคำ	จ้างเหมาพนักงานทำความสะอาดอาคารศูนย์ฝึกตำรวจ เดือน ต.ค.๖๗-มี.ค.๖๘	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๓๐ ต.ค.๖๗	บันทึกข้อตกลงจ้างที่ ศฝต.๑/๖๘	๑
๑๐	นางสาวปณัสญา หอมกรุ่น	จ้างเหมาพนักงานทำความสะอาดอาคารกลุ่มงานและ ศึกษาฯ เดือน ต.ค.๖๗-มี.ค.๖๘	๑๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๐ ต.ค.๖๗	บันทึกข้อตกลงจ้างที่ ศฝต.๒/๖๕	๑
๑๑	นายไชยพงศ์ รุ่งเจริญยานนท์	จ้างเหมาเจ้าหน้าที่ดูแลสรวายน้ำขี้จันทดา เดือน พ.ย.๖๗	๗,๔๕๐.๐๐	๓๐ ต.ค.๖๗	ใบสั่งจ้างที่ ศฝต.๕/๖๕	๑
๑๒	ห้างหุ้นส่วนจำกัด กิจสมบูรณ์ออยล์	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง เดือน ต.ค.๖๗	๑๖,๓๐๐.๐๐	๑ พ.ย.๖๗	ใบวางบิล เล่มที่ ๐๑๓ เลขที่ ๐๖๓๖	๑
๑๓	นายบุญเลิศ อุณหเลขจิตร	จ้างเหมาซ่อมแซมรถจักรยานยนต์ทะเบียนไล่ ๘๗๒๘๑	๔๕๐.๐๐	๔ พ.ย.๖๗	ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน	๒
๑๔	ร้าน เอส.เอส.คอมพิวเตอร์ แอนด์ ฟรินติ้ง	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (การ์ดจอ) จำนวน ๑ ชุด	๑,๐๐๐.๐๐	๑๔ พ.ย.๖๗	ใบเสร็จรับเงิน เลขที่ SS๐๐๐๑	๒
๑๕	ร้านอาหารพาณิชย์	ซื้อถังน้ำและขันน้ำ จำนวน ๒๐ ชุด	๓,๕๓๑.๐๐	๑๕ พ.ย.๖๗	ใบส่งของ เลขที่ ๓๐๕๒๖	๑

ลำดับที่	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผล สนับสนุน
				วันที่	เลขที่	
๑๖	นางสาวปณัสญา หอมกรุ่น	จ้างเหมาซักชุดเครื่องนอน จำนวน ๑๖๖ ชุด	๓,๓๒๐.๐๐	๒๐ พ.ย.๖๗	ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน	๒
๑๗	นางสาวปณัสญา หอมกรุ่น	จ้างเหมาซักชุดเครื่องนอน จำนวน ๑๖๖ ชุด	๓,๓๒๐.๐๐	๒ ธ.ค.๖๗	ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน	๒
๑๘	นายไชยพงศ์ รุ่งเจริญชยานนท์	จ้างเหมาเจ้าหน้าที่ดูแลส้วมที่ศูนย์กีฬา เดือน ธ.ค.๖๗	๗,๔๕๐.๐๐	๒๙ พ.ย.๖๗	ใบสั่งจ้างที่ ศฝต.๑๔/๖๘	๑
๑๙	นางสาวปณัสญา หอมกรุ่น	จ้างเหมาซักชุดเครื่องนอน จำนวน ๑๗๒ ชุด	๓,๔๔๐.๐๐	๑๑ ธ.ค.๖๗	ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน	๒
๒๐	นางสาวปณัสญา หอมกรุ่น	จ้างเหมาซักชุดเครื่องนอน จำนวน ๑๖๖ ชุด	๓,๓๒๐.๐๐	๑๘ ธ.ค.๖๗	ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน	๒
๒๑	นางสาวปณัสญา หอมกรุ่น	จ้างเหมาซักชุดเครื่องนอน จำนวน ๑๖๖ ชุด	๓,๓๒๐.๐๐	๒๓ ธ.ค.๖๗	ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน	๒
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			๓๓,๓๒๐.๐๐			

ลงชื่อ พ.ต.ต.หญิง..... ผู้จัดทำ

(ทรายแก้ว แร่ลี)  
ส.ผ.อ.ศฝต.

ลงชื่อ ว่าที่ พ.ต.อ..... ผู้ตรวจสอบ

(อติพันธุ์ จินประชา)  
ผก.ผ.อ.ศฝต.

**หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล**

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อมือถือสำนักงาน ซื้อม้านมเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๔) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๕) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๖) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

- ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ต่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
- ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
- ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ต่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
- ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓